

L.S. - "PITAGORA" - SELARGIUS
Prot. 0013757 del 19/09/2022
VII-6 (Uscita)



L I C E O S C I E N T I F I C O S T A T A L E " P I T A G O R A "

Via 1° Maggio - SELARGIUS (CA)

Tel+39.070.850380 - Fax+39.070.841886 - e-mai: caps120008@istruzione.it

Cod. Fisc. 80013830924

OGGETTO: Avviso di selezione per reclutamento di un esperto INTERNO all'Istituzione Scolastica per n.1 incarico di collaudatore da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13.1 - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON- SA-2021-100.

Codice CUP: B79J21024050006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l’avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 – avviso 28966 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

Visto La nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02.11.2021 di approvazione degli interventi a valere sull’avviso in oggetto, che determina l’avvio delle attività

e il contestuale avvio della spesa;

Visto il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto n. 1484 del 13 gennaio 2022;

Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n° 7563/2022 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, aggregato di spesa P01/08 PON (FESR) DIGITAL BOARD - 13.1.2A-FESRPON-SA-2021-100 - Avviso 28966/2021;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali approvato dal consiglio di istituto con delibera n. 1488 del 14.03.2021;

Vista la Determinazione Dirigenziale avviso di selezione interna Collaudatore - Progetto PON/FESR Digital Board prot. n. 13756 del 19.09.2022.

Vista la necessità di individuare un collaudatore interno per la corretta esecuzione del progetto in oggetto e in particolare per la verifica dei requisiti delle strumentazioni acquistate sulla base del capitolato tecnico

EMANA

Un avviso pubblico per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di n°1 esperto collaudatore interno all'Istituto per l'attuazione del seguente progetto PON FESR:

Codice Identificativo Progetto	13.1.2A-FESRPON- SA-2021-100. Codice CUP: B79J21024050006
Codice CUP	B79J21024050006

Art. 1 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmato, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 del 26 settembre 2022 a mano presso la segreteria dell'istituto o per mezzo mail all'indirizzo pec: caps120008@pec.istruzione.it .

Art. 2 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 3 Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione.

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di Laurea specifica in settori tecnico/scientifici o in alternativa del Diploma superiore in settori tecnico/scientifici.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico disciplinari, ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

Titoli di Studio	Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in settori tecnico/scientifici	Punti 10
Diploma in settori tecnico/scientifici (non cumulabile con il punteggio della laurea)	Punti 5
Master universitario di 1° livello con certificazione finale di durata almeno annuale e inerente l'incarico per cui si candida	Punti 3
Dottorato di ricerca certificato e svolto per conto di Università, di durata almeno annuale e inerente l'incarico per cui si candida	Punti 3
Titoli Culturali Specifici	
Certificazioni/Attestati di formazione sull'uso delle smart board (1 punto)	Max punti 3
Titoli professionali	
Esperienza pregressa di collaudatore nell'ambito di progetti PON/FESR 2007/2013 (1 punto per ciascuna esperienza)	Max punti 4
Esperienza pregressa di collaudatore in altri protetti (1 punto per ciascuna esperienza)	Max punti 4

Art. 5 Selezione

La selezione sarà gestita da una commissione nominata dalla DS che provvederà alla valutazione e comparazione dei curricula degli aspiranti alla nomina di collaudatore, sulla base della tabella di valutazione dei titoli posseduti dai candidati ammessi alla selezione. In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile all'albo. Trascorsi gg. 7 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione o dalla DS. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Art. 6 Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007. La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31.10.2022. La determinazione degli aspetti organizzativi rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del Liceo Pitagora di Selargius che prevede con il presente Avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, a favore del collaudatore s'intende comprensiva di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'incarico verrà effettivamente svolto e il collaudatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 7 Tutela della Privacy

L'Autonomia scolastica LICEO "Pitagora" di Selargius (di seguito denominata scuola), con sede legale in Selargius, Via 1° Maggio, Codice Fiscale 80013830924, legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Paola Cossu (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.

Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo alla selezione di cui al presente Avviso.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6 lett. a) ed e) del GDPR, per le seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'avviso pubblico, predisposizione e pubblicazione delle graduatorie, alla gestione, monitoraggio, controllo e valutazione delle procedure e del rapporto di lavoro autonomo/ di collaborazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati personali sono sottoposti a trattamento cartaceo, elettronico e automatizzato, e saranno archiviati presso la sede centrale dell'Istituto scolastico (Uffici di Presidenza e/o Direttore s.g.a., Ufficio Personale).

Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti sostenute relativi alle operazioni finanziate dal presente Avviso e per la gestione del rapporto di lavoro autonomo/collaborazione per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto II alla Regione Autonoma della Sardegna, nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per

l'espletamento delle finalità suddette.

Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server di Argo Software e nell'archivio cartaceo.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto II è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. Le domande presentate dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione di assenso al trattamento.

Diritti dell'interessato

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti

E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

1. una raccomandata a/r a Liceo Scientifico "Pitagora", Via 1° Maggio, Selargius (CA).
2. una PEC all'indirizzo caps120008@pec.istruzione.it
3. Chiamando il numero di telefono del titolare del trattamento: 070/850380

I. Riferimenti e contatti del titolare, responsabile per la protezione dei dati (RDP) e incaricati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Paola Cossu.

Il Responsabile per la Protezione dei dati è Vargiu Scuola Srl, nominato con provvedimento prot.6068 del 31.03.2022, i cui contatti sono reperibili al link:

<https://liceopitagoraselargius.edu.it/privacy-policy/>

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito nella sede del Titolare del trattamento presso il Liceo.

Art. 8 Pubblicizzazione dell'Avviso

Il presente avviso, con allegato il modello dell'istanza di partecipazione e la griglia per l'autovalutazione sarà pubblicato per almeno 7 giorni sul sito internet dell'istituzione: <https://liceopitagoraselargius.edu.it/> e all'Albo d'Istituto.

I candidati dovranno utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A - Domanda di ammissione
- Allegato B - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi

Art.9 Compiti del collaudatore

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con la D.S.G.A., al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- redigere, insieme al rappresentante della ditta e ad un rappresentante dell'istituzione scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Paola Cossu.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA PAOLA COSSU

[firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]