



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



LICEO SCIENTIFICO STATALE PITAGORA

Via 1° Maggio - SELARGIUS (CA)

Tel +39.070.850380 - Fax +39.070.841886 - e-mail: caps120008@istruzione.it

www.liceopitagoraselargius.edu.it/

Codice Fiscale: 80013830924

Circ. 264 del 06.07.2023

**Al Personale Docente
All'Albo
Amministrazione Trasparente**

OGGETTO: Avviso per la selezione di Tutor Interni Progetto PON FSE "DEVELOPING WORKING SKILLS ABROAD"

Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso Pubblico 74674 del 18.05.2023-FSE-PCTO ESTERO (DM 55 del 27/03/2023)

Candidatura N. 1089698

CUP: B74C23000550007

Autorizzazione progetto:

Azione	Sotto azione	Protocollo	Data autorizzazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.2.5	10.2.5B	A00GABMI-85316	14/06/2023	10.2.5.B-FSEPON-SA-2022-13	Developing working skills abroad	€ 117.064,50

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. – in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo

- Sociale Europeo;
- VISTA** la nota prot. n. 74674 del 18/05/2023 Realizzazione di percorsi formativi specifici di mobilità all'estero e di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO), a valere sull'Asse I, nell'ambito degli obiettivi specifici 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi e 10.6 – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Adesione all' iniziativa specifica di cui al DM 27/03/2023, n. 55.
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto N. 6 del 21/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTE** le delibere n.67 del 22.05.23 del Collegio dei Docenti e N. 26 del 29.05.2023 del Consiglio d'istituto con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;
- VISTO** il progetto presentato da quest'istituzione scolastica, candidatura N. 1089698 - Nota 74674 del 18/05/2023 - FSE - PCTO (DM 55 del 27/03/2023)
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. AOOGABMI-85316 del 14/06/2023 con la quale viene formalmente comunicata all'Istituto l'autorizzazione del progetto “Developing working skills abroad ” per complessivi € 117.064,50 e l'assegnazione del codice 10.2.5.B-FSEPON-SA-2022-13;
- VISTA** la normativa di riferimento e le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito per l'attuazione del suddetto progetto;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID-29583 del 09/10/2020 e.s.m.i. Trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTO** il manuale operativo di gestione (MOG- Nota 74674 del 18/05/2023 – PCTO ASL) e gli altri manuali operativi GPU-SIF;
- VISTA** la lettera prot. n. AOOGAMBI-85316 del 14/06/2023 con la quale viene formalmente autorizzato lo svolgimento del progetto;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il decreto dirigenziale, prot. n. 9432 del 03.07.2023 di assunzione al bilancio per l'esercizio finanziario 2023 del finanziamento relativo al Progetto 10.2.5.B-FSEPON-SA-2022-13 PON PCTO ESTERO “DEVELOPING WORKING SKILLS ABROAD”;
- CONSIDERATA** la necessità di impiegare, tra il personale interno a tempo indeterminato, figure di TUTOR per realizzare le attività formative nell'ambito del progetto a valere sul Bando PON in oggetto;
- PRESO ATTO** che per realizzare le attività formative nell'ambito del progetto in oggetto, per la realizzazione di n. 3 Moduli, occorre selezionare i rispettivi docenti tutor interni all'istituzione scolastica;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali deliberato dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** i criteri per la selezione dei docenti tutor deliberati dal consiglio di Istituto con delibera n. 42 del 03.07.2023

EMANA

il presente avviso interno per la selezione per titoli di docenti tutor, minimo 3 e massimo 6, per la realizzazione di ciascuno dei seguenti moduli del PON FSE Codice “10.2.5.B-FSEPON-SA-2022-13”

Di seguito si elencano i rispettivi moduli:

Modulo	Periodo	n. Allievi	Tutor	Durata	Destinazione
Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero: Desarrollo de habilidades laborales en el extranjero	Agosto/ Settembre 2023	15	Minimo 1 Massimo 2	- n. 1 tutor: 90 ore (21 giorni) - n. 2 tutor: equa ripartizione del n. di ore e giorni, tenendo conto delle esigenze personali e familiari dei tutor	SPAGNA Palma di Mallorca
Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero: Sprachkompetenz durch Ausländerfahrung	Agosto/ Settembre 2023	15		- n. 1 tutor:	GERMANIA Berlino
Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero: Developing working skills abroad	Agosto/ Settembre 2023	15		90 ore (21 giorni)	IRLANDA Cork

Qualora un docente tutor che presenta la candidatura per un modulo non fosse disponibile a svolgere l'attività per l'intero periodo, pari a n. 21 giorni, sarà possibile prevedere due docenti che si alternano per lo svolgimento del lavoro di tutoraggio.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto è finalizzato a realizzare percorsi formativi di mobilità all'estero, alternanza scuola-lavoro e PCTO, che hanno contemporaneamente un ruolo formativo e uno orientativo.

Formativo, poiché hanno l'obiettivo di promuovere e sviluppare competenze trasversali, per porre le studentesse e gli studenti nella condizione di maturare un atteggiamento di graduale e sempre maggiore consapevolezza delle proprie vocazioni, grazie ad esperienze di scambio e di mobilità all'estero, che costituiscano un reale arricchimento del percorso formativo.

Orientativo, perché intendono supportare le studentesse e gli studenti, attraverso una esperienza qualificata all'estero, ad assumere scelte consapevoli e informate per la pianificazione del successivo percorso formativo e professionale.

RETRIBUZIONE

Il compenso orario del docente Tutor è di € 30,00/ora per max 90 ore, pari a € 2.700,00 onnicomprensivi di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente a carico del dipendente e del datore di lavoro. I compensi saranno corrisposti al termine delle attività, dopo l'accertamento del numero di ore complessive di lavoro certificato e, comunque, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'autorità di competenza.

Al docente tutor verranno altresì riconosciuti: gratuità viaggio +vitto + alloggio.

COMPITI

Al fine di acquisire candidature, consapevoli delle responsabilità e degli impegni dei tutor, si riportano qui di seguito i compiti attribuiti (Linee Guida consultabile sul sito www.istruzione.it

-Fondi Strutturali 2014-2020).

Compiti:

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con i tutor esterni nella conduzione delle attività formative. Svolge, inoltre, funzioni di coordinamento fra le diverse figure che partecipano all'azione e mansioni di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il tutor deve conoscere la lingua del paese di destinazione e possedere competenze di tipo relazionale e sociale, capacità di motivare gli alunni anche attraverso dinamiche di ascolto attivo nonché attitudine alla ricerca, alla progettazione e sperimentazione e al lavoro di gruppo.

In caso di attribuzione dell'incarico sulla base delle sue competenze documentate, il tutor dovrà:

- curare la compilazione della scheda allievo nonché la stesura e la firma del patto formativo;
- curare l'inserimento delle anagrafiche degli alunni nella piattaforma on-line di gestione dei progetti PON;
- curare la tenuta puntuale del registro delle attività;
- accompagnare, assistere e supportare gli alunni durante il percorso formativo e gli spostamenti all'estero;
- curare il monitoraggio del corso, collaborando con tutti i soggetti coinvolti alla verifica e valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni;
- provvedere alla stampa e consegna agli alunni degli attestati finali di partecipazione;
- curare ogni forma di relazione e/o verbalizzazione resa necessaria dalle attività del progetto;
- consegnare, al termine delle attività formative, la relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto;
- svolgere le funzioni specifiche previste dal PTOF di Istituto per i tutor dell'Alternanza Scuola Lavoro;
- Collaborare con il tutor aggiuntivo (aziendale), coordinatore dei tutor aziendali e referente dei rapporti con le eventuali famiglie ospitanti, e con le altre figure a vario titolo impegnate nel progetto per garantire la regolarità degli interventi formativi ed il buon andamento del progetto dal punto di vista organizzativo;

Si precisa che il tutor è tenuto, per come obbligo contrattuale, ad inserire nell'area "Gestione Progetti PON" del sito del MIUR tutti i dati di sua competenza, pena la decurtazione del compenso.

A tal fine, risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Le attività si svolgeranno secondo tempi e luoghi che saranno diffusi al termine delle normali procedure di individuazione degli enti partner. L'impossibilità di adeguarsi al calendario predisposto dalla scuola ed approvato dal DS costituirà motivo di esclusione dall'incarico.

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Possono presentare la propria candidatura per l'incarico di Tutor solo il personale docente in servizio presso l'Istituto negli anni scolastico 2022/2023 e 2023/2024.

Considerati i tempi ristretti, determinati dalla prenotazione di viaggi e dalla scadenza del progetto prevista entro e non oltre il 17.09.2023, i docenti interessati dovranno far pervenire la richiesta tramite mail all'indirizzo istituzionale caps120008@istruzione.it inserendo nell'oggetto della mail: **"Candidatura tutor interno" per mobilità estera PON PCTO** entro e non oltre le ore 14.00 del giorno **12/07/2023**.

La candidatura dovrà essere inviata utilizzando esclusivamente il modello di cui all'**allegato A**, alla presente circolare, unitamente all'**Allegato B** e al *Curriculum vitae* in formato europeo debitamente compilato, datato e firmato.

DICHIARAZIONI CON VALORE DI AUTOCERTIFICAZIONE

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

SELEZIONE DEI DOCENTI TUTOR

In caso di presentazione di un numero di domande eccedente il massimo previsto per ciascuno dei tre moduli, la selezione sarà effettuata sulla base di una graduatoria stilata seguendo i criteri previsti nella tabella di valutazione.

In tal caso verrà nominata una commissione per la valutazione delle istanze, che procederà alla stesura della graduatoria per la selezione degli studenti che parteciperanno ai tre moduli previsti dal progetto. Al termine dei lavori, la commissione preparerà una graduatoria provvisoria. Avverso la stessa sarà ammesso reclamo al dirigente scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Istituto. In assenza di reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

Nel caso in cui i docenti collocati nel primo posto di ciascuna graduatoria (Spagna, Germania, Irlanda) non fossero disponibili a ricoprire l'incarico per l'intero periodo (n. 21 giorni), si procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di un ulteriore docente disposto a ricoprire l'incarico e ad alternarsi con il collega per lo svolgimento del lavoro di tutoraggio.

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL TUTOR SCOLASTICO INTERNO	
TITOLI CULTURALI/ESPERIENZA PROFESSIONALE	PUNTI
Diploma di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento (durata c.so di Studi 4 o 5 anni) oppure triennale	Fino a 100/110 Punti 5
	Da 101 a 105/110 Punti 8
	Da 106 a 109 Punti 10
	Votazione 110 Punti 11
	Votazione 110 e lode Punti 12
Laurea/e aggiuntiva/e	10 punti per Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento Max 20 punti
Dottorato di ricerca master, corsi di perfezionamento almeno annuale, corsi universitari di alta formazione	10 punti per corso Max 20 punti
Incarico di Tutor di Progetto / Tutor interno in progetti di PCTO	5 punti per ciascun anno scolastico Max 10
Incarico di referente d'Istituto pcto o Funzione strumentale per PCTO e/o progetti europei	5 per anno scolastico Max 10
Tutor o Esperto in progetti PON FSE e/o altro incarico coperto in progetti europei	5 per anno scolastico Max 10
Certificazione in lingua inglese (o nella lingua del paese ospitante) di livello almeno B1 o docente di lingua	5 punti Max 5
Pubblicazioni e/o traduzioni di testi lingua	Un punto per ciascuna pubblicazione Max 10 punti

MAX 97 PUNTI

A parità di punteggio l'incarico verrà conferito, in ordine di priorità:

1. Al candidato docente di lingua straniera del paese ospitante
2. Al candidato in possesso di una certificazione linguistica nella lingua del paese ospitante oppure in lingua inglese (con priorità alle certificazioni 1) C2; 2) C1; 3) B2; 4) B1
3. Al candidato più giovane

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione del progetto.

Si precisa che la richiesta del consenso al trattamento dei dati è esclusivamente finalizzata ad ottemperare a quanto stabilito a livello comunitario in materia di gestione dei progetti finanziati dal

FSE, con particolare riferimento agli Indicatori fisici (persone, sistema, ecc.) e, nel contempo, a garantire procedure conformi alla normativa vigente sulla Privacy, di cui al D.Lgs. n. 196 del 30/6/03, nonché a quanto previsto in materia dal Garante per la protezione dei dati personali.

DOCUMENTI ALLEGATI:

Allegato A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL PON

Allegato B – GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA PAOLA COSSU

[firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]